MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. "A. MANZI"

Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Scuola Statale
C.F. 93075960893

Sede Amministrativa: Via M. Caracciolo, 2 – 96100
SIRACUSA
Cod.U. Fatt. UFVQ66

Al sito web d'Istituto
All'albo on-line
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al sito web d'Istituto
Ai Medici interessati
Agli Atti

Oggetto: Avviso per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria a.s. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), e in particolare l'art. 17 (Fasi delle procedure di affidamento) e l'art. 50, comma 1, lett. b), relativo agli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

TENUTO CONTO delle richieste dei dipendenti per essere sottoposti a visita medica per la verifica dell'eventuale condizione di fragilità;

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

DATO ATTO che, preliminarmente all'avvio della procedura, è stata verificata l'assenza di specifiche convenzioni Consip attive idonee a soddisfare le esigenze di questa Istituzione Scolastica;

ACCERTATA la necessità di rivolgersi a un esperto esterno all'Amministrazione, in mancanza di personale interno all'istituzione scolastica provvisto dei titoli culturali idonei ed in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di medico competente per l'a.s. 2026/2027;

CONSIDERATO che la spesa stimata per il servizio in oggetto, conformemente all'offerta economica prodotta in sede di procedura comparativa, sarà di importo:

- **€ 500,00 per l'incarico annuale** di medico competente comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie;
- **€ 50,00 effettuazione di visite mediche** preventive, periodiche, su richiesta del lavoratore o del datore di lavoro. Gli importi cosi definiti s'intendono omnicomprensivi di Iva, di quelli per la cassa professionale previsti per legge e bollo.

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. art. 7, cc. 6 e segg.;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO il verbale del Commissario Straordinario n. 6 del 12/02/2026, delibera n. 1 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2026;

VISTO il regolamento Attività Negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera n. 4 del 13/02/2019 del Commissario Straordinario;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 11055 del 27/10/2026;

EMANA

Il seguente avviso per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera di durata una annualità a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto CPIA "A. Manzi" di Siracusa.

File firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO STANCANELLI STEFANIA

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito
C.P.I.A. "A. MANZI"
Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Scuola Statale
C.F. 93075960893
Sede Amministrativa: Via M. Caracciolo, 2 – 96100 SIRACUSA
Cod.U. Fatt. UFVQ66

ART. 1 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

- ✓ Collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza;
- ✓ Collaborare alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale, programma ed effettua la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- ✓ Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- ✓ Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- ✓ Consegnare al Dirigente (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- ✓ Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- ✓ Inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;
- ✓ Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- ✓ Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- ✓ Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- ✓ Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- ✓ Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- ✓ Trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziano le differenze di genere.

Per quanto concerne i titoli e i requisiti del Medico competente si fa riferimento all'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008. In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n.81/2008, da Lui diretti e coordinati. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

ART.2 – COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto CPIA "A. Manzi" di Siracusa rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Stefania Stancanelli è così composto: n. 1 sede centrale, sita in Via M. Caracciolo n. 2, Siracusa;

- n. 12 punti di erogazione nei comuni di Rosolini, Pachino, Noto, Avola, Palazzolo A., Canicattini,

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito
C.P.I.A. "A. MANZI"
Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Scuola Statale
C.F. 93075960893
Sede Amministrativa: Via M. Caracciolo, 2 – 96100 SIRACUSA
Cod.U. Fatt. UFVQ66

Lentini, Augusta. Floridia, Cassibile, Belvedere, Siracusa 2;
- n. 1050 studenti, n. 76 docenti; n. 1 Dirigente Scolastico; n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi; n. 9 Assistenti Amministrativi; n. 22 Collaboratori Scolastici.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 03/11/2026** tramite posta elettronica ordinaria o pec (*srmm07100l@istruzione.it* - *srmm07100l@pec.istruzione.it*).
Nell'oggetto dell'offerta deve essere indicata la dicitura: "BANDO DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno esaminate, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.
L'offerta dovrà contenere:
1) istanza di partecipazione accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (**allegato 1**);
2) curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;
3) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 (**allegato 2**);
4) dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
5) dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03 successivo G.D.P.R. n. 679/2016 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
6) autocertificazione assenza di condanne penali (**allegato 3**);
7) presentazione offerta tecnico – economica (**allegato 4 e 4 bis**).

ART. 4- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico verrà effettuato secondo il criterio del prezzo più basso ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa. I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:
Offerta economica max 60 punti
All'offerta economica più bassa saranno attribuiti max 60 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula: 60 x offerta economica più bassa/offerta economica in esame.
Offerta tecnica per Competenze max 40 punti
a) Esperienze di medico competente in istituti scolastici – *punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20*
b) Esperienze di medico competente in altri enti/aziende - *punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20*
L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti. A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta del candidato più anziano.

ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale a decorrere dalla stipula del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito
C.P.I.A. "A. MANZI"
Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Scuola Statale
C.F. 93075960893
Sede Amministrativa: Via M. Caracciolo, 2 – 96100 SIRACUSA
Cod.U. Fatt. UFVQ66

ART. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica dell'Istituto. In data 04 novembre 2026 la commissione nominata dal Dirigente Scolastico, procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando. L'incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una solo domanda valida. L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata triennale. Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

ART. 7 - COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica con cadenza annuale e entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica al termine delle visite mediche effettuate, previo accertamento della regolarità del DURC. Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato. Il CIG verrà generato a seguito dell'affidamento dell'incarico e riportato sul contratto.

ART. 8 – ESCLUSIONE

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, è prevista l'esclusione anche qualora:
- La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto bando di gara.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il protocollo generale dell'istituto di arrivo.

ART. 9 – PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo dell'Istituto e al sito web entro il 05 novembre 2026.

ART. 10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. L.GS N. 196/2003 E SUCCESSIVO G.D.P.R. N. 679/2016

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art .4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990 ART.

11 – SOPRALLUOGO PRESSO LA SEDE

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso la sede centrale dell'Istituto ed i punti di erogazione per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza e analizzare il DVR, previo appuntamento con il Direttore SGA.

ART. 12 – CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Siracusa. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in materia.

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto CPIA "A. Manzi" di Siracusa, www.cpiasiracusa.edu.it in albo pretorio e nell'area Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Stancanelli
Firmato digitalmente