



CPIA SIRACUSA

Centro Provinciale Istruzione Adulti

C.F. -93075960893 Codice meccanografico: srmm071001
 Sede amministrativa: Via M. G. Caracciolo, 2 - 96100 Siracusa
 tel. 0931496900 fax 0931490942C.U. UFVQ66
 p.e.o.:srmm071001@istruzione.it - p.e.c.: srmm071001@pec.istruzione.it
 sito web:cpiasiracusa.edu.it

Albo Pretorio on-line
 Sito web -Sezione Amministrazione Trasparente
 Al Fascicolo Progetto PON
 Atti

Oggetto: Riapertura termini - Avviso interno reclutamento n. 1 collaudatore

Progetto **10.8.6A-FESR PON-SI-2020-544** dal titolo **“La scuola.....in linea!”** CUP: **G32G20001030007**

Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l’articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7735, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il verbale del Commissario Straordinario n. 13 del 11/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020, il nuovo regolamento Attività Negoziabile del Dirigente Scolastico approvato con delibera n. 4 del 13/02/2019 del Commissario Straordinario;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale/FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/10478 del 6 maggio 2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTA** la Candidatura presentata dalla scuola in data 13/05/2020 con prot. n. 11013;
- VISTE** le graduatorie definitive pubblicate sul sito web del M.I. dedicato al PON “Per la Scuola” con nota AOODGEFID prot. n. 11057 del 14 maggio 2020;

- VISTA** la nota prot. n. 11114 del 15/5/2020 relativa alla pubblicazione delle autorizzazioni relative all'Avviso PON FESR n. 10478/2020 "Smart class per i CPIA, le sezioni carcerarie e scuole polo in ospedale"
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/11316 del 22 maggio 2020 con la quale la Direzione Generale per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto avente il codice **10.8.6A-FESR PON-SI-2020-544 - CUP: G32G20001030007** dal titolo **“La scuolain linea!”** proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 20.000,00;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.2886 del 03/06/2020;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- VISTA** la propria nomina a RUP prot. 2889 del 03/06/2020;
- VISTA** la necessità di reperire esperti interni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto **10.8.6A-FESR PON-SI-2020-544**

INDICE

procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto **10.8.6A-FESR PON-SI-2020-544** *“La scuola...in linea!”*; per l'attività di **n. 1 collaudatore**.

COMPITI DEL COLLAUDATORE

- Prerequisito inderogabile sarà il possesso di adeguate competenze informatiche. Il collaudatore dovrà occuparsi di:
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
 - verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato) tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
 - verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
 - coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati Collaudo delle attrezzature acquistate;
 - verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - redigere il verbale del collaudo effettuato;
 - collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'Esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

CRITERI DI SELEZIONE

Può partecipare alla selezione tutto il personale a tempo indeterminato presso l'istituzione scolastica che non abbia presentato domanda di mobilità e che non sia soprannumerario. La selezione della figura del Collaudatore sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

A) <i>Titoli Culturali</i> coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)	Punteggio
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	5 punti
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	3 punti
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	3 punti
Dottorato di Ricerca	3 punti
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti alla tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 ore.	1 punto per ogni corso (fino a 5 pt)

B) <u>Competenze Specifiche Documentate</u> (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).	Punteggio
Certificazione di competenze informatiche: ECDL o similari (Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T. (si valuta una sola certificazione) e/o partecipazione al Team per l'Innovazione.	2 punti
Certificazioni di competenze nel settore di pertinenza	1 punto per ogni attestato (fino a 3pt)
C) <u>Esperienze Professionali nel Settore di Pertinenza</u> (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).	Punteggio
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza (fino a 5 pt)
Esperienza nel settore di pertinenza e/o Esperienza pregressa come animatore digitale	1 punto per ogni anno (fino a 5 pt)
D) <u>Qualità della Progettualità relativa all'Iniziativa posta a Bando.</u>	10 punti
E) <u>Esperienze Certificate in Progetti di Formazione nel Settore Individuato</u> (Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR; Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR).	Punteggio
Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR	1 punto per ogni incarico (fino a 5 pt)
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR	1 punto per ogni incarico (fino a 5 pt)
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR	1 punto per ogni incarico (fino a 5 pt)
F) <u>Pubblicazioni pertinenti all'Area Progettuale</u>	1 punto Per Ogni Pubblicazione (Fino A 3 Pt)
G) <u>Precedenti esperienze di Collaborazione con l'Istituto di cui alla Lettera E, Se Valutate Positivamente</u>	1 punto per ogni esperienza (fino a 5 pt)

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura compilando il modello di domanda predisposto in calce alla domanda (allegato A) e gli allegati B) e C).

La domanda, corredata del curriculum vitae in formato europeo, dovrà essere inviata entro il giorno **30 luglio p.v. alle ore 13,00** all'indirizzo di posta elettronica: p.e.o.: srm071001@istruzione.it e/o p.e.c.: srmm071001@pec.istruzione.it e riportare la seguente dicitura:

- Candidatura Esperto Collaudatore Progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-544 “La scuola...in linea!”.

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Le domande incomplete o giunte oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione.

GRADUATORIA

Le graduatorie saranno stilate dal Gruppo Operativo di Piano (D.S e D.S.G.A.) attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri riportati al punto “Criteri di Selezione”.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo del sito web dell'Istituto. Le graduatorie finali affisse all'albo avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente il Gruppo Operativo di Piano (D.S. e D.S.G.A) provvederà ad informare solo il personale che si è collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

COMPENSI

L'importo massimo corrisposto per l'incarico di collaudatore è di € 200,00 (duecento/00) onnicomprensivo. Il compenso orario è quello fissato dal tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON e commisurato all'attività effettivamente svolta.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento, dei dati personali e/o sensibili forniti, sarà effettuato in conformità al GDPR 679/16. Inoltre, si dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti. Infine gli interessati potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto dal GDPR 679/16 e Dlgs 101/18. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

TEMPI DI ESECUZIONE

I servizi richiesti dovranno essere realizzati nel termine ultimo di scadenza del progetto, entro il 30 agosto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Simonetta Arnone.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on line e Amministrazione Trasparente della scuola e sul sito web dell'istituto: www.cpiasiracusa.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta Arnone
firmato digitalmente