

ACCORDO DI PARTENARIATO

Il presente Accordo è stipulato e regola i rapporti tra:

1. **Ente Nazionale per il Microcredito**, con sede in Via Vittoria Colonna, 1 – Roma, 00193 Italia, CF: 97538720588, di seguito anche ENM e
2. **Centro Provinciale Istruzione Adulti** di SIRACUSA con sede in Via M. CARACCIOLO n. 2, Città SIRACUSA CAP 96100 Italia, CF/P.IVA 93075960893, di seguito anche CPIA

per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto: "**Rete Sportelli AMICI**", finanziato nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – **FAMI**, Obiettivo Specifico 2. Integrazione Migrazione legale – Obiettivo nazionale ON 3 - Capacity building - lett. j) Governance dei servizi - Capacity building 2018

Definizioni

- L'Ente finanziatore è il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, Ufficio III – Relazioni internazionali [d'ora in poi il Ministero o l'Autorità Responsabile];
- Il Progetto in questione è "Rete Sportelli AMICI" (CUP E861900032001) [d'ora in poi il Progetto];
- Il Partner principale è l'Ente Nazionale per il Microcredito [d'ora in poi il ENM o Ente promotore];
- I Partner sono i singoli Centri Provinciali Istruzione Adulti [d'ora in poi i CPIA o il singolo CPIA];
- Le "Parti" sono l'Ente Nazionale per il Microcredito e il Centro Provinciale Istruzione Adulti.

Articolo 1 – OGGETTO

1. Con il presente accordo di partenariato, stipulato in conformità alla Convenzione tra l'Ente Nazionale per il Microcredito e il Ministero dell'Interno, le Parti intendono formalizzare la propria collaborazione per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto denominato "**Rete Sportelli AMICI**" (CUP **E861900032001**), finanziato a valere sull'OS2-ON3 del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione ed Integrazione (FAMI) 2014-2020;

2. il Presente Accordo disciplina, pertanto, i rapporti fra le Parti, così come i rispettivi diritti e le rispettive obbligazioni in relazione alla partecipazione attiva al Progetto sanciti dalla Convenzione sottoscritta dal Ministero dell'Interno e dall'Ente Nazionale per il Microcredito;
3. il Progetto e le sue attività sono definite dalla sovvenzione concessa dal Ministero dell'Interno;
4. il costo totale ammissibile dell'azione che per il periodo contrattuale, in conformità alla Convenzione, comprende tutte le fonti di finanziamento è pari ad Euro **625.785,56**;
5. le Parti si impegnano a realizzare le attività progettuali in modo coerente con quanto previsto dal progetto ammesso a finanziamento, ed eventualmente successivamente rimodulato, nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nel presente accordo di partenariato;
6. l'oggetto del presente Accordo ed il relativo piano di lavoro sono descritti in dettaglio negli allegati, che costituiscono parte integrante del contratto e che ciascuna delle parti dichiara di avere letto e approvato.

Articolo 2 – DURATA

1. Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e termina il 30 maggio 2022, salvo proroghe richieste e concesse dalla Autorità Responsabile (Ministero dell'Interno) ed eventuali estensioni della Convenzione. Se alla data prevista di chiusura sia pendente una procedura di verifica del Ministero, la data di scadenza dell'Accordo coinciderà con la formale chiusura della citata procedura;
2. il presente Accordo avrà, in ogni caso, validità ed efficacia dalla data della sua sottoscrizione fino all'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali qui disciplinate, e comunque fino al termine di 7 (sette) anni successivi al pagamento del saldo da parte del Ministero dell'Interno, nei tempi sanciti dalla Convenzione; tale termine coincide con il periodo entro il quale la Commissione Europea potrà effettuare verifiche e controlli amministrativi, contabili e di risultato. Alla data di riconoscimento effettivo da parte della Commissione Europea delle spese presentate da parte dell'Autorità Responsabile il presente Accordo cesserà di produrre definitivamente i suoi effetti;
3. il periodo di ammissibilità delle spese decorre dal 04/07/2019 e termina il 30/05/2022, salvo proroghe richieste e concesse dalla Autorità Responsabile (Ministero dell'Interno) ed eventuali estensioni della Convenzione. Qualsiasi spesa effettuata fuori dal summenzionato periodo di ammissibilità non sarà presa in considerazione e conseguentemente non potrà essere finanziata e/o rimborsata, salvo espressa proroga concordata; in tal caso l'ENM provvederà ad inviare una comunicazione scritta ai CPIA.

Articolo 3 – OBBLIGHI DELL'ENTE NAZIONALE PER IL MICROCREDITO L'ENM

si impegna a:

1. adottare e garantire tutte le misure necessarie alla preparazione, realizzazione e corretta gestione del piano di lavoro definito nel presente Accordo e nei relativi allegati, conformemente agli obiettivi del progetto definiti nel Modello di Proposta Progettuale e nella Convenzione e successivo Addendum alla Convenzione stipulati fra il Ministero e l'ENM;
2. fornire al CPIA copia dei deliverables e di ogni altro documento ufficiale relativo all'azione;
3. comunicare e fornire al CPIA emendamenti utili allo svolgimento delle attività, apportati alla Convenzione e successivo Addendum alla Convenzione stipulati con il Ministero e ai reports del progetto (intermedi e finale);
4. informare il CPIA riguardo alle informazioni da parte del Ministero utili allo svolgimento delle attività, inclusi i pagamenti finanziari;
5. mettere a disposizione del CPIA i fondi ricevuti dal Ministero per l'implementazione delle attività del CPIA, conformemente a quanto stabilito dagli articoli 6 e 7 del presente Accordo.

Articolo 4 – OBBLIGHI DEL CPIA

Il CPIA si impegna ad adottare tutte le misure utili alla corretta esecuzione delle attività funzionali alla realizzazione del Progetto che risultino legittimamente dovute, ma anche secondo criteri di correttezza e buona fede, offrendo la massima collaborazione al fine di eseguire correttamente ed integralmente, per quanto di spettanza, il Progetto. In particolare il CPIA si obbliga alla preparazione, realizzazione e corretta gestione del piano di lavoro definito nel presente Accordo e nei relativi allegati, conformemente alle indicazioni di volta in volta fornite dall' ENM e nel rispetto degli obiettivi del progetto definiti nella Convenzione e successivo Addendum alla Convenzione stipulati fra il Ministero e l'Ente Nazionale per il Microcredito.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si indicano di seguito le principali attività di spettanza del CPIA:

- collaborazione nella attuazione delle Work Packages (WP) e nel raggiungimento degli obiettivi associati, ivi compreso il raggiungimento dei valori attesi degli indicatori di monitoraggio, secondo i parametri qualitativi e quantitativi previsti nelle specifiche progettuali, condizione per l'erogazione dei finanziamenti da parte della Autorità Responsabile (AR);
- attuazione delle Work Packages (WP), per gli aspetti e gli ambiti di competenza, e raggiungimento degli obiettivi associati, ivi compreso il raggiungimento dei valori attesi degli indicatori di monitoraggio, secondo i parametri qualitativi e quantitativi previsti nelle specifiche progettuali, condizione per l'erogazione dei finanziamenti da parte della Autorità Responsabile (AR);

- promozione e condivisione del Progetto e delle sue azioni ed obiettivi con gli altri CPIA territoriali, al fine di segnalare e raccogliere l'interesse degli stessi alla partecipazione al progetto in qualità di destinatari dell'azione formativa e di Capacity Building;
- partecipazione ad incontri periodici (in presenza e, ove impossibilitati, "on line") organizzati dall' ENM per monitorare le attività progettuali, creare occasioni di confronto, creare linee di indirizzo e trovare soluzioni condivise alle eventuali criticità riscontrate durante l'esecuzione del Progetto;
- partecipazione alle sessioni formative di Capacity Building dei dirigenti, dei docenti e di altro personale in forza presso la struttura organizzativa (operatori amministrativi e altro personale ATA);
- predisposizione e restituzione di documentazione a vario titolo di progetto, nel rispetto delle indicazioni e tempistiche fornite dall' ENM;
- collaborazione nella sperimentazione del "Nuovo modello di erogazione dei servizi in rete" di cui alla WP4 di progetto, presso una prima platea di soggetti appositamente selezionata.

Il CPIA si impegna, inoltre, a:

1. verificare, garantire e comprovare la corrispondenza e la riconducibilità dei destinatari dei servizi erogati ai target eleggibili. A tal fine sarà cura del CPIA attenersi alle modalità di rilevazione stabilite dalla AR, relative alla verifica, conservazione nel tempo e riproduzione, ove richiesto, nel rispetto della normativa europea e nazionale, di tutta la documentazione necessaria ad attestare e comprovare l'appartenenza dei destinatari dei servizi ai target eleggibili del programma nazionale FAMI;
2. trasmettere all' ENM tutti i dati necessari per la predisposizione di report da inviare all'AR, i consuntivi ed ogni altro documento richiesto a tal fine dall'ENM;
3. informare tempestivamente l'ENM di ogni evento di cui venga a conoscenza che attenga alla realizzazione del progetto e che possa creare ritardi o ostacolo nella esecuzione dello stesso;
4. rispettare tutte le clausole contenute nel Manuale delle Spese Ammissibili del Fondo FAMI che con la firma del presente accordo il CPIA dichiara di aver preso visione nella sua interezza;
5. fornire all'ENM qualsivoglia informazione o documento richiesto e necessario per la corretta esecuzione del progetto;
6. garantire e (se del caso) comprovare la veridicità di ogni informazione comunicata all' ENM, di cui assume la responsabilità, comprese quelle relative alle spese sostenute e, se del caso, quelle relative alle spese non ammissibili;

7. comunicare all'ENM, tempestivamente e sotto la propria responsabilità, situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse (anche potenziale) rispetto al ruolo di Partner del progetto "FAMI – Rete Sportelli AMICI" e/o qualsivoglia situazione che possa verosimilmente condurre a qualsiasi conflitto del genere;
8. non assegnare a terzi il Contratto ed il budget ad esso allegato senza il preliminare consenso scritto dell' ENM;
9. in base al budget assegnato, per le seguenti figure professionali, indicare i nominativi dei soggetti incaricati:

	Ruolo	Nome e Cognome	Telefono	e-mail
1.	Dirigente	Simonetta Arnone	3333221986	simonasound@gmail.com
2.	Gestione Amministrativa	Abbate Ivana (D.S.G.A.) Militello Silvia (A.A.)	3392701454 0931/490942	ivana.abbate.184@istruzione.it militellosilvia@libero.it
3.	Esperto Formazione	Asaro Claudia	3318596866	arch.claudiaasaro@gmail.com
4.	Docente Tutor	Zuccaro Loredana	3334541048	loredana.zuccaro@posta.istruzione.it
5.	Docente Tutor	De Marco Stefania	3395729051	stefania.demarco5@posta.istruzione.it
6.	Docente Tutor	Fiscaro Grazia Rita	3339231992	graziarita.fiscaro@posta.istruzione.it

10. comunicare immediatamente per iscritto all' ENM qualsiasi variazione dei nominativi sopraindicati;
11. comunicare immediatamente per iscritto all'ENM qualsiasi variazione dei dati identificativi del CPIA;
12. consentire i controlli e le verifiche in loco delle Autorità designate del fondo FAMI o di ogni altro Organismo deputato a tale scopo e collaborare alla loro corretta esecuzione;
13. conservare tutta la documentazione contabile, amministrativa, finanziaria, nonché quella tecnico-attuativa di progetto, per il termine di 7 (sette) anni successivi al pagamento del saldo da parte del Ministero dell'Interno, nei tempi sanciti dalla Convenzione; tale termine coincide con il periodo entro il quale la Commissione Europea potrà effettuare verifiche e controlli amministrativi, contabili e di risultato.

Articolo 5 – OBBLIGHI RECIPROCI DELLE PARTI

1. L' ENM e il CPIA si impegnano a salvaguardare la confidenzialità di qualsiasi documento, informazione o di altri materiali comunicati loro in via confidenziale fino al termine del presente contratto;

2. ciascuna delle Parti può usare il proprio logo, il logo di progetto e quello del finanziatore in ogni documento, materiale di sensibilizzazione o di visibilità relativi al progetto. In particolare si sottolinea che ogni pubblicazione realizzata dal CPIA, in qualsivoglia forma e attraverso qualsiasi mezzo di comunicazione, compreso internet, deve riportare la seguente dichiarazione: “Questo documento è stato prodotto con il sostegno economico del Ministero dell’Interno. I contenuti di questo documento sono di esclusiva responsabilità di < nome del CPIA > e in nessuna circostanza possono essere considerati come espressione della posizione del Ministero”.

Articolo 6 – PAGAMENTI

1. L’ ENM si impegna a procedere ai pagamenti al CPIA relativi al presente Accordo per un ammontare complessivo di Euro **6.042,10** (Euro seimilaquarantadue,10), in conformità alla modalità e tempistiche utilizzate dal Ministero, come segue:
- a) primo pagamento da intendersi come anticipo, **pari al 50%** del contributo spettante, di Euro **3.021,05** (Euro: tremilaventuno,05) da versare dietro presentazione di una richiesta da parte del singolo CPIA e dopo il perfezionamento del presente accordo di partenariato; in ogni caso l'erogazione della prima quota di finanziamento potrà avvenire soltanto a seguito di avvenuta erogazione del corrispondente 50% dell'importo finanziato all' ENM da parte della AR (che risulta dal budget approvato). Al raggiungimento della prima quota di spesa **pari al 30% dell'anticipo ricevuto**, il CPIA si impegna a trasmettere tempestivamente all'ENM la relativa documentazione comprovante la stessa;
 - b) pagamento intermedio, pari al **30%** del contributo, di Euro **1.812,63** (Euro milleottocentododici,63) da versare entro 30 giorni dalla ricezione da parte dell' ENM del secondo acconto da parte della AR, dietro presentazione di una richiesta da parte del singolo CPIA; l'importo erogato in sede di pagamento intermedio avverrà, in ogni caso, sulla base delle spese riconosciute ammissibili a seguito dei controlli svolti dalla AR su quelle rendicontate dall' ENM;
 - c) terzo pagamento a titolo di saldo da intendersi come rimborso delle spese riconoscibili ed eccedenti gli anticipi ricevuti, sostenute dalla data della firma della presente convenzione al 30 maggio 2022, e comunque non superiori ad Euro **1.208,42** (Euro milleduecentootto,42), **pari al rimanente 20%**, da versare entro 30 giorni dalla ricezione da parte dell'Ente Nazionale per il Microcredito del saldo del finanziamento, dietro presentazione di una richiesta da parte del singolo CPIA. A tal fine, **entro il termine perentorio del 30 aprile 2022** il CPIA si impegna a trasmettere all'ENM tutta l'ulteriore documentazione di rendicontazione attestante le spese sostenute per la realizzazione del progetto, utile per la richiesta

finale alla AR da parte dell'ENM del saldo del progetto; eventuale documentazione residua (relativa ad ulteriori spese sostenute nel periodo compreso tra il 30 aprile 2022 ed il 30 maggio 2022) sarà senza indugio trasmessa dal CPIA all'ENM;

2. il CPIA sarà responsabile di qualsiasi mancato riconoscimento da parte del finanziatore dei costi sostenuti nel contesto della quota di budget affidata alla sua gestione.

Articolo 7 – CONTO BANCARIO

1. Per la gestione del progetto ogni singolo CPIA userà lo specifico conto bancario di tesoreria;
2. le coordinate bancarie intestate ad ogni singolo CPIA, nel quale lo stesso riceverà le risorse finanziarie del progetto sotto la sua gestione e dal quale effettuerà i pagamenti relativi alle attività del progetto è il seguente:
Intestatario del Conto :CPIA 96100 Siracusa via M.Caracciolo 2 C.F. 93075960893 C.M. SRMM07100L

IBAN IT49Q 0103017103000002034546
3. il summenzionato conto bancario sarà utilizzato per tutte le transazioni relative al progetto;
4. allo scopo di tracciare tutte le transazioni finanziarie relative al Progetto, il CPIA si impegna ad indicare il codice unico di progetto (CUP E86**1900032001**), nella causale di tutti i versamenti bancari (su c/c nazionali o esteri) e su tutte le pezze giustificative (fatture, ricevute, buste paga, ecc.) relative alle spese di progetto.

Articolo 8 – RAPPORTI

1. Il CPIA fornirà all' ENM tutte le informazioni e la documentazione necessaria per la redazione dei rapporti (finanziari e narrativi) intermedi e finali e tutte le copie originali dei documenti giustificativi o loro copie accompagnate da dichiarazioni di conformità firmate dal legale rappresentante del CPIA o da un ente preposto a rilasciare una dichiarazione di conformità. In ogni caso, gli originali dovranno essere conservati negli uffici del CPIA e resi disponibili ad ogni richiesta di verifica da parte dell' ENM o del Ministero e di qualsiasi altro soggetto previsto dai Regolamenti comunitari (auditor interno, auditor esterno, ecc). Tutte le summenzionate informazioni utili per il rapporto intermedio devono essere inviate all' ENM entro 15 giorni dal termine del periodo di riferimento del report.

Articolo 9 – MONITORAGGIO E CONTROLLO

1. Il CPIA fornirà tempestivamente all' ENM tutte le informazioni che quest'ultimo considererà necessario richiedere in relazione al piano di lavoro definito nel presente contratto. In particolare, si impegnerà ad inviare

periodicamente su espressa richiesta dell'ENM un rapporto narrativo e finanziario, comprensivo di copia dei giustificativi timbrati delle spese sostenute nel medesimo periodo;

2. inoltre, il CPIA fornirà all' ENM:
 - a) documenti, materiali ed output prodotti; ogni documento pertinente che dimostri le attività effettivamente condotte (quali, ad esempio, registro delle presenze dei partecipanti a meeting e corsi di formazione, ecc.), documentazione di viaggio come biglietti, carte di imbarco, ecc. La mancata presentazione di tali informazioni può dare luogo alla non ammissibilità' delle relative spese sostenute;
 - b) estratti conto bancari del conto indicato all'Art. 7 e documentazione delle transazioni finanziarie derivanti dalle attività relative al presente contratto;
 - c) qualsiasi altra documentazione considerata utile a fornire informazioni sulla effettiva realizzazione del programma e delle corrispondenti attività;
3. il CPIA metterà a disposizione dell' ENM ogni documento che permetta la verifica che il piano di lavoro in questione sia stato ultimato;
4. qualora il Ministero dell'Interno effettui una valutazione intermedia o ex post o una missione di monitoraggio, il CPIA deve impegnarsi a fornire ad esso e/o alle persone da essa autorizzate qualsiasi documento o informazione di supporto alla missione di valutazione o monitoraggio.

Articolo 10 – RESPONSABILITÀ

1. Ciascuna delle parti solleva l'altra da ogni responsabilità civile per danni, provocati da essa o dai suoi dipendenti, derivanti dall'applicazione del presente contratto, salvo che tali danni non siano causati da grave negligenza o comportamento doloso dell'altra parte o dei suoi dipendenti;
2. Il CPIA garantisce il Ministero, l'Ente Nazionale per il Microcredito ed i loro rispettivi dipendenti e collaboratori nei confronti di qualsivoglia azione compensatoria per danni causati a terzi o a proprietà, compreso il personale impiegato nel progetto, durante lo svolgimento del progetto, salvo che i danni non siano causati da grave negligenza o comportamento doloso da parte dell'Ente Nazionale per il Microcredito o dei suoi dipendenti.

Articolo 11 – INTERRUZIONE DEL CONTRATTO

1. Qualora una Parte ritenga che il Contratto non possa più essere eseguito efficacemente o appropriatamente, può consultare l'altra Parte. Qualora non si pervenga ad un accordo sulla soluzione, ciascuna delle Parti può

rescindere il contratto dandone notifica di due mesi per iscritto, senza che sia richiesto il pagamento di alcuna compensazione;

2. in caso di interruzione, il CPIA avrà diritto al pagamento del finanziamento solo per la parte di azione portata a termine, esclusi costi connessi ad impegni correnti che siano implementati dopo l'interruzione. A questo scopo, il Beneficiario dovrà presentare una richiesta di pagamento e un rapporto finale come previsto all'Articolo 9;
3. prima di, o invece di, interrompere il Contratto secondo quanto previsto dal presente Articolo, l'Ente Nazionale per il Microcredito può sospendere i pagamenti a titolo precauzionale, senza notifica preliminare;
4. il CPIA fornirà per tempo all'Ente Nazionale per il Microcredito tutti i dettagli necessari relativi a qualsiasi evento che possa mettere a repentaglio l'esecuzione del presente contratto;
5. il CPIA può rescindere il presente Accordo, senza pagare compensazioni di alcun genere, se l'Ente Nazionale per il Microcredito viene meno alle sue responsabilità, in particolare quelle concernenti i pagamenti relativi alla quota di budget gestita dal CPIA senza giustificato motivo, così come stabilita dal presente Accordo;
6. in caso di ritardo nei pagamenti da parte del Ministero e/o di contenziosi riguardo alla ammissibilità delle spese effettivamente sostenute dal CPIA, verranno poste in essere congiuntamente le azioni a tutela degli interessi comuni;
7. l'Ente Nazionale per il Microcredito fornirà tempestivamente al CPIA tutti i dettagli necessari relativi a qualsiasi evento che possa mettere a repentaglio l'esecuzione del presente contratto.

Articolo 12 – RAPPORTO DI CONTITOLARIETA' NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.26 Regolamento UE 2016/679 la sottoscrizione del presente atto prevede l'instaurazione di un rapporto di contitolarità tra le parti nel trattamento dei dati personali dove per "contitolarità si intende la definizione congiunta delle finalità e dei mezzi circa il trattamento dei dati condivisi dai soggetti coinvolti. Si conviene pertanto che il CPIA di SIRACUSA ha la responsabilità di garantire la sicurezza dei dati raccolti sia nel loro formato cartaceo che digitale prima della loro condivisione con lo scrivente Ente.

Pertanto il suddetto CPIA di SIRACUSA si impegna a individuare un soggetto incaricato a svolgere la raccolta e la lavorazione delle richieste di informazioni e dovrà comunicarlo contestualmente alla sigla del presente atto all'Ente Nazionale per il Microcredito così da ricevere le credenziali per poter operare.

Si specifica che per "trattamento dei dati personali" si intende qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati o meno e applicate a dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la

consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione ed ha per oggetto le finalità riportate nel seguente contratto. Tale ha come oggetto il trattamento dei dati anagrafici, sensibili, contabili e di natura amministrativa.

Il rapporto di "Contitolarità" è legato all'esecuzione del presente atto dove si sottolinea l'obbligo da parte dei soggetti coinvolti di predisporre e mantenere aggiornati tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679. In caso di inadempimento di una delle parti degli obblighi derivanti dal presente contratto, lo stesso potrà risolversi, a seguito di diffida ad adempiere, ai sensi dell'art.1453 c.c. e ss., ovvero si assume la totale responsabilità dei danni derivanti dalla mancata osservanza.

Articolo 13 – MODIFICHE O AGGIUNTE AL CONTRATTO

Ogni modifica al presente contratto può essere ratificata esclusivamente attraverso emendamenti firmati in nome o per conto di ciascuna delle parti dai firmatari del presente contratto.

Articolo 14 – INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Ogni controversia relativa al presente Accordo, comprese quelle inerenti la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà di esclusiva competenza del Foro di ROMA.

Per tutto quanto non previsto nel presente Accordo si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

ALLEGATI

- a) Progetto esecutivo
- b) Manuale spese ammissibili del Fondo FAMI
- c) Work Packages
- d) Tabella indicatori di monitoraggio
- e) Schema WBS
- f) Articolazione Piano Formativo e WP3_WP4
- g) Dettaglio budget CPIA

Letto, confermato e sottoscritto in Roma, li 01 Dicembre 2020

Ente Nazionale per il Microcredito



UNIONE
EUROPEA

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione
2014-2020



MINISTERO
DELL'INTERNO

_____ (firmato digitalmente)

Centro Provinciale Istruzione Adulti di SIRACUSA,

_____ (firmato digitalmente)



ENTE NAZIONALE PER IL MICROCREDITO

